

## Инструкция

### для организации работы учащихся в режиме дистанционного обучения

1. Для осуществления обучения в режиме дистанционного образования классный руководитель передает учащимся (родителям) электронные адреса учителей-предметников. Кроме того, может быть дополнительно (при наличии возможностей у учащегося и учителя) обеспечена связь с педагогом по скайпу. Для осуществления обратной связи учащийся (родители) направляет свой электронный адрес, или электронный адрес одного из родителей, классному руководителю.
2. Классный руководитель осуществляет информирование учащихся и их родителей о расписании уроков в режиме дистанционного обучения. Кроме того, информация доступна на сайте школы по адресу сош266.рф.
3. В расписании предусмотрено время для изучения учебного материала (урок) и время на самостоятельную работу.
4. В начале учебной недели учитель отправляет учащимся план работы по предмету на неделю и инструкции, которые помогут спланировать время работы, как в течение дня, так и в течение всей учебной недели. План работы для учеников может содержать рекомендуемую дату и время для начала работы над заданием, сроки выполнения заданий, определенное время для общения с учителем, ссылки на учебные материалы (если учитель сразу может их предоставить) или платформу, где будет идти работа.
5. В день проведения занятия по предмету учащийся скачивает информацию (в электронном журнале в разделе «Дополнительные материалы» или электронной почте) и изучает тему самостоятельно. Информация может быть передана учащемуся в виде ссылок на интерактивные учебные материалы (интернет урок, видео, презентацию, текст, рисунки), параграфы учебника, задачи, рабочие тетради и т.д. Общение с учителем во время проведения урока обеспечивается через электронную почту, скайп (при наличии), мобильный телефон.
6. Согласно плану, представленному учителем-предметником, в определенные сроки учащийся направляет для проверки результаты работы контролирующего характера. По русскому языку, математике не более двух работ в неделю, по остальным предметам не более одной работы. Материалы работы могут быть отправлены по электронной почте в виде сканов, фотографий и других форм, согласованных с учителем.
7. Оценивание производится по результатам выполненной работы в течение трех учебных дней, оценка выставляется в электронную школу.

8. По итогам каждой учебной недели учитель-предметник направляет информацию классному руководителю об учащихя, не выполнивших задание. Информация доводится классным руководителем до сведения родителей.
9. Информация, полученная от учащихя, хранится учителем в электронном или бумажном виде до окончания учебного года.