

Управление образования администрации ЗАТО Александровск

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 266
Закрытого административно-территориального образования
Александровск Мурманской области»
(МБОУ «СОШ № 266 ЗАТО Александровск»)

ПРИКАЗ

29 июня 2017 г.

№ 153-о.д.

г. Снежногорск

Об утверждении Политики в отношении обработки персональных данных

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Политику в отношении обработки персональных данных в МБОУ «СОШ № 266 ЗАТО Александровск» (далее – Политика) (Приложение).
2. Специалисту по кадрам Овчинниковой Наталье Викторовне довести настоящий приказ до сведения всех сотрудников образовательного учреждения в срок до 01.09.2017 г. под роспись.
3. Секретарю учебной части Ивановой Анастасии Николаевне организовать ознакомление с Политикой учащихся (законных представителей учащихся) с 01.09.2017 г.
4. Настоящая Политика подлежит размещению на официальном сайте МБОУ «СОШ № 266 ЗАТО Александровск» и на информационном стенде.

Директор



З.А. Румянцева

С приказом ознакомлен:

Овчинникова Н.В.

Иванова А.Н.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 266
ЗАТО Александровск»

З.А. Румянцева

«29» июня 2017 г.

Приказ от 29.06.2017 г. № 153-о.д.



ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения.

1.1. Настоящий документ определяет политику Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 266 Закрытого административно-территориального образования Александровск Мурманской области» (далее – Учреждение) в отношении обработки персональных данных (далее – Политика), содержащихся в информационной системе персональных данных Учреждения (далее – ИСПДн).

1.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» иными нормативно-правовыми актами.

1.3. Настоящая Политика, все дополнения и изменения к ней утверждаются руководителем Учреждения.

2. Основные понятия, используемые в настоящей Политике

2.1. **Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённому или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации (или без использования таких средств) с персональными данными, включая:

- сбор;
- запись;

- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

2.3. Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

3. Цели обработки персональных данных.

3.1. Учреждение осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

3.1.1. выполнения работ, оказания услуг, информирования в сфере образования;

3.1.2. учёта детей, подлежащих обязательному обучению в образовательном учреждении; соблюдения порядка и правил приёма в образовательное учреждение граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня; индивидуального учёта результатов освоения учащимися образовательных программ; учёта юношей допризывного и призывного возраста, подлежащих призыву на военную службу; учёта обучающихся, имеющих право на дополнительные гарантии и компенсации по определённым основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, ребёнок-сирота и т. п.), а также для хранения в архивах данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях;

3.1.2. осуществления бухгалтерского учёта; персонифицированного учёта в системе государственного пенсионного страхования; воинского учёта и бронирования; обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содействия в трудоустройстве, обучении и продвижения по службе; учёта результатов исполнения договорных обязательств, контроля количества и качества выполняемой работы, а также для хранения в архивах данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях.

4. Принципы обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных осуществляется Учреждением на основе принципов:

4.1.2. обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе;

4.1.3. обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определённых и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

4.1.4. не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

4.1.5. содержание и объём обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

4.1.6. при обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Учреждение должно принимать необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

4.1.7. хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

4.1.8. обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5. Условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной основе.

5.2. Условия обработки персональных данных должны соответствовать требованиям статьи 6 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 года № 152 – ФЗ.

6. Права субъектов персональных данных

6.1. Субъект персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются в ИСПДн, имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

6.1.2. подтверждение факта обработки персональных данных Учреждением;

6.1.3. правовые основания и цели обработки персональных данных;

6.1.4. цели и применяемые Учреждением способы обработки персональных данных;

6.1.5. наименование и место нахождения организации, сведения о лицах (за исключением работников Учреждения), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Учреждением, на основании федеральных законов Российской Федерации (иных оснований);

6.1.6. обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральными законами Российской Федерации;

6.1.7. сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

6.1.8. иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Учреждения уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.3. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Учреждения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

6.4. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7. Реализация требований к защите персональных данных

7.1. Реализация требований к защите персональных данных в Учреждении осуществляется применением мер защиты персональных данных, предусмотренных

Приказом ФСТЭК № 21 и Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11. 2012 года № 1119.

7.2. Реализация требований к защите персональных данных в Учреждении включает в себя проведение следующих мероприятий:

7.2.2. Определение категории персональных данных, обрабатываемых в ИСПДн;

7.2.3. Определение угроз безопасности персональных данных в ИСПДн;

7.2.4. Определение необходимого уровня защищённости персональных данных на основе анализа угроз безопасности и возможного ущерба Учреждения при реализации угроз безопасности персональных данных.

7.2.5. Реализация технических и организационных мер по защите персональных данных, обрабатываемых в ИСПДн, на основе требований Постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 года № 1119 и требований Приказа ФСТЭК № 21.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящая Политика является внутренним документом Учреждения, общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.

8.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае принятия новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных.

8.3. Ответственность работников Учреждения, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.